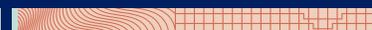


BANCA EN LÍNEA

Guía de ayuda para configurar su usuario de la Banca en Línea



1. Pasos para configurar su cuenta de usuario:

- 1 Verifique en su bandeja de correo electrónico la recepción del enlace de configuración y haga clic en <http://BSJI/registrarUsuario>.





IMPORTANTE:

- Solo cuenta con 3 días luego de recibido el enlace, para configurar su usuario.
- Si hace clic en el enlace, luego de los tres (3) días, se mostrará un aviso para la reactivación del mismo; haga clic en **SOLICITAR** y recibirá un nuevo correo con el asunto *Enlace de Configuración*.



2 Visualice la pantalla *Registro y configuración de cuenta de usuario*.



 **BSJI**

Registro y configuración de cuenta de usuario

* Contraseña * Confirmar contraseña

Preguntas de seguridad

* SELECCIONE ▼ * Ingrese su respuesta

SELECCIONE ▼ Ingrese su respuesta

Palabra de acceso

* Palabra de acceso

(*) Campos obligatorios

(Paso 1/3)



3 Ingrese la *Contraseña* que desea configurar y regístrela nuevamente, para confirmar.

A screenshot of a web application interface for user registration. The page has a white background with a light blue header. In the top right corner, the BSJI logo is displayed. The main heading is "Registro y configuración de cuenta de usuario" in a bold, dark blue font. Below the heading, there are two input fields for passwords, each with a red asterisk icon to its left and a horizontal line below it. The BSJI logo is also present in the top right corner of the screenshot.

4 Seleccione las *Preguntas de seguridad* de su preferencia e indique sus respuestas.

Preguntas de seguridad	
¿En qué ciudad nació?	Caracas
¿En qué año se graduó de la secundaria?	2006
¿En qué año compró su primer automóvil?	2017
¿Quién fue su primer jefe?	Juan
¿Cuál es su comida favorita?	Pizza
¿Cuál es su bebida favorita?	Agua



5 Ingrese la *Palabra de acceso* y haga clic en *SIGUIENTE*.

A screenshot of a web form titled "Palabra de acceso". It features a text input field with a red asterisk and the word "calidad" above it. Below the input field is a red asterisk followed by the text "Campos obligatorios". At the bottom of the form are two buttons: a grey "VOLVER" button and a red "SIGUIENTE" button. The text "(Paso 1/3)" is located at the bottom left of the form area.

Palabra de acceso

* calidad

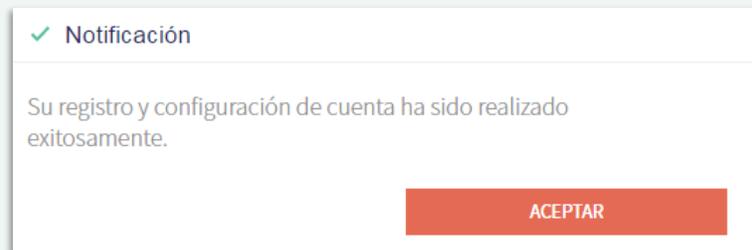
(*) Campos obligatorios

VOLVER SIGUIENTE

(Paso 1/3)



6 Visualice la notificación de registro y configuración exitosa y haga clic en *ACEPTAR*.



IMPORTANTE:

- Las contraseñas deben contener de 8 a 16 caracteres alfanuméricos y al menos un carácter especial, ejemplo(=*_.-).
- La palabra de acceso debe estar compuesta de 4 a 16 caracteres alfabéticos, no debe utilizar números, caracteres especiales, ni dejar espacios en blanco; la misma será requerida cuando desee realizar una operación de solicitud de transferencia.



